	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	CODIGO FO-205-01-001
	PROCESO GESTION DE CALIDAD - MECI	VERSION: 001
	DECRETO	FECHA VIGENCIA 22-02-2012

DECRETO No.051
(Octubre 15 de 2015)

POR MEDIO DEL CUAL SE CONFORMA EL EQUIPO ENCARGADO DE PREPARAR EL PROCESO DE EMPALME Y ACTA DE INFORME DE GESTIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS DE PALENQUE DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

El Alcalde Municipal de San Luis de Palenque, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las conferidas por el artículo 315 de la Constitución, el artículo 91 de la ley 136 de 1994, Ley 152 de 1994, Ley 951 de 2005, Art. 112 de la Ley 1151 de 2007 y

CONSIDERANDO:

Que es primordial dar cumplimiento en lo estipulado en la ley 951 del 2005, por medio de la cual se crea la obligación de la presentación del acta de informe de gestión a la culminación del periodo de gobierno de 2012-2015.

Que en vista de la culminación del período de gobierno del Dr. EDGAR DUARTE MORENO alcalde de SAN LUIS DE PALENQUE es indispensable dar inicio al proceso de empalme.

Que con el fin de dar inicio al proceso de empalme es indispensable la conformación del grupo de trabajo responsable de la recopilación precisa y detallada así como la elaboración del informe de gestión.


Así mismo resulta indispensable el nombramiento del coordinador del equipo para poder dar inicio a las jornadas de trabajo.

DECRETA:

Artículo Primero: se conformara el grupo de trabajo con el fin elaborar el ACTA DE INFORME DE GESTION y adelantar, hasta la culminación, el proceso del empalme con ocasión de la terminación del periodo de gobierno 2012-2015.

Artículo Segundo: se designa a la Dra. MARISOL LOMBANA MONTAÑEZ identificada con C.C No 47.425.692 Secretaria General y de Gobierno como coordinador del grupo de trabajo encargado de la elaboración del ACTA DE INFORME DE GESTION y proceso de empalme, ante la culminación del periodo de gobierno 2012-2015.


Artículo Tercero: La Dra. MARISOL LOMBANA MONTAÑEZ, Secretaria General y de Gobierno en cumplimiento de sus funciones como coordinador del grupo del proceso de empalme, tendrá a cargo las siguientes funciones:

	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	CODIGO FO-205-01-001
	PROCESO GESTION DE CALIDAD - MECI	VERSION: 001
	DECRETO	FECHA VIGENCIA 22-02-2012

1. Citar a reunión a los diferentes miembros del equipo conformado para tal fin.
2. Solicitar a las diferentes dependencias de la administración, los informes que se requieran con el fin de soportar la elaboración del acta de informe de gestión y realizar el proceso de empalme.
3. Aprobar, solicitar ajustes o rechazar los documentos solicitados con el fin de aportar la información verídica e indispensable para la elaboración del ACTA DE INFORME DE GESTION en forma oportuna.
4. Coordinar, diseñar y dirigir las funciones y actividades del grupo que se conforma para la elaboración del acta de informe de gestión y proceso de empalme.
5. Rendir informe semanal al señor Alcalde, sobre los avances de la construcción del acta de informe de gestión.

Artículo Cuarto: Con el fin de dar inicio a la construcción del ACTA DE INFORME DE GESTION y al proceso de empalme se crea un equipo de responsables por un funcionario de cada área de la administración así:

1. **Secretaría de General y de Gobierno** a la Dra. **Marisol Lombana Montañez** identificada con C.C No 47.425.692 quién es responsable de rendir informe sobre los siguientes temas: Gobierno en línea y sistemas de información, transparencia, participación y servicio al ciudadano, defensa jurídica, contractual, gestión del talento humano, gestión documental y archivo, recursos físicos e inventarios, seguridad y convivencia ciudadana, ambiental y gestión del riesgo y de las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.
2. **Secretaría de Hacienda** al Dr. **Isaac Gualdrón Jaspe** identificado con C.C No 74.865.553, quien es responsable de rendir informe sobre el tema referente al sistema financiero y las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.
3. **Secretaría de Desarrollo social** al Dr. **Farid Polanía Cerquera** identificado con CC No 3.170.295 quién es responsable de rendir informe sobre los siguientes temas: Educación, Salud, deporte, recreación y cultura , género y diversidad sexual y de las de las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.
4. **Secretaría de Desarrollo económico** al Ing. **Yolman Hinestroza Gutiérrez** identificado con C.C No 75.076.613 quién es responsable de rendir informe sobre los temas: desarrollo agropecuario y rural, empleo y trabajo decente y de las de las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.
5. **Secretaría de Obras** a la Ing. **Vanessa Paola Trigos Elayca** identificada con C.C No 1.121.844.481 quién es responsable de rendir informe sobre los temas de Infraestructura y transporte, vivienda urbana, agua potable y saneamiento básico y

	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	CODIGO FO-205-01-001
	PROCESO GESTION DE CALIDAD - MECI	VERSION: 001
	DECRETO	FECHA VIGENCIA 22-02-2012

de las de las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.

6. **Oficina de Planeación** al Dr. **Germán Rodrigo Rentería Tenjo** identificado con C.C No 79.497.706 quién es responsable de rendir informe sobre los siguientes temas: Seguimiento a Banco de proyectos, seguimiento al esquema de ordenamiento territorial, seguimiento al plan de desarrollo San Luis de Palenque más oportunidades de progreso 2012-2015, relación de planes sectoriales o poblacionales, control de la gestión, ambiental y gestión del riesgo y de las acciones, actividades, planes y proyectos que la dependencia tuvo a su cargo.

Artículo Quinto: Los funcionarios pertenecientes al grupo de trabajo tendrán plenas facultades para diligenciar o solicitar informes a los demás funcionarios de la administración con el fin de construir el ACTA DE INFORME DE GESTION en forma clara, veraz y oportuna, bajo los estándares técnicos que se requieran.

Artículo Sexto: El equipo de trabajo que aquí se conforma tendrá el apoyo constante del jefe de control interno, quien hace sus veces el doctor **GERMAN RODRIGO RENTERÍA**, quien junto con el coordinador del grupo realizarán el informe de seguimiento del avance en la construcción del informe.

Artículo Séptimo: el incumplimiento de las obligaciones aquí descritas acarreará las sanciones a que haya a lugar con base en la ley 951 de 2005.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en San Luis de Palenque - Casanare a los Quince (15) días del mes de Octubre de dos mil Quince (2.015).


EDDAN DUARTE MORENO
Alcalde Municipal.

Proyecto: MARISOL LOMBANA MONTAÑEZ
Secretaria General y de Gobierno

Reviso: Dr. SANTIAGO MORENO
Asesor Jurídico Externo